

JADUAL PERTAMA

ENAKMEN WAKAF (NEGERI SABAH) 2018
GARIS PANDUAN PENDAFTARAN WAKAF HARTA TAK ALIH 2024

BORANG 1 [Seksyen 9C]

PERMOHONAN HARTA SEBAGAI MAWQUF

Kepada,

Ketua Pendaftar Wakaf,
Majlis Ugama Islam Negeri Sabah,
Kota Kinabalu, Sabah

BAHAGIAN I (BUTIRAN PERMOHONAN)

1. Nama Pemohon : _____
2. No.KP/Syarikat/Pertubuhan : _____
3. Umur : _____ (bagi pemohon individu sahaja)
4. Alamat : _____

5. No. Telefon/Alamat E-mel : _____
6. Saya / Kami merupakan pemilik harta seperti di bawah ini:

Bil.	Jenis Harta (Nyatakan Tanah, Rumah, Bangunan dll.)	Jenis dan No. Geran	Jumlah Keluasan Keseluruhan dan Syer / Bahagian yang dimiliki	Lokasi Harta	Jumlah Keluasan atau Syer hendak diwakafkan	Status Harta (Nyatakan sama ada harta bebas dari gadaian, pajakan, pencerobohan dll.)

7. Jenis Wakaf:
(Tandakan (√) pada kotak yang berkenaan)

WAKAF AM

WAKAF KHAS bagi tujuan _____

8. Dikepilkkan bersama dokumen yang berikut:
(Tandakan (√) pada kotak jika berkenaan)

Salinan Kad Pengenalan yang disah benar oleh Jabatan Pendaftaran Negara

Borang 49 (Akta Syarikat 2016 [Akta 777])

Sijil Daftar Pertubuhan

Resolusi Syarikat / Pertubuhan berkenaan pewakafan

Salinan Geran Tanah

Peta Lakaran Lokasi Wakaf

Borang 2 (Borang Persetujuan Pemilik Bersama terhadap Peta Lakaran Lokasi Wakaf) (jika berkenaan)

Perintah Mahkamah Syariah yang salinannya disahkan benar oleh Mahkamah (jika berkaitan)

Ulasan Jabatan Hal Ehwal Agama Islam Negeri Sabah (JHEAINS) mengenai kesesuaian tujuan wakaf khas (jika berkenaan)

Dokumen lain berkaitan:

i. _____

ii. _____

Saya/Kami memohon dan berhasrat untuk mewakafkan harta yang dinyatakan di atas kepada Majlis Ugama Islam Negeri Sabah.

Tarikh: _____

(Tandatangan Pemohon)

(Borang ini hendaklah diisi dalam tiga (3) salinan)